Tennisclub
Schwieberdingen e.V.

Info Clubdienst-Kassensystem

- **Starten durch Clubwirt:** Mit Kippschalter (hinter dem Bildschirm) System anschalten. Kurz warten, bis System hochgefahren ist. Clubwirts-Chip auf Kontaktstelle (befindet sich auf der Theke) legen. Den eigenen Wirtsnamen auswählen und bestätigen.
- Bargeldbestand zählen und 2x eingeben.
- **Warenverkauf:** Produkt auswählen, steht dann links in der Liste. Wenn alle Bestellungen links stehen, **Bezahlung auswählen**:

  Chip: Mitgliedschip muss auf Kontaktstelle gelegt werden, Name des Mitglieds erscheint oben links. Bestätigen. Nächste Buchung.

  Barzahlung: *Bar auswählen,* bestätigen

- **Chip laden:** Mitglieds-Chip auf Kontaktstelle**,** Betrag eingeben, bestätigen

- **Beenden:** Kassenabrechnung durchführen. Bei Bedarf vorher „Barentnahme“ auswählen und Betrag eingeben. Dann „Kassenabrechnung“ auswählen, Endkassenbestand eingeben und „Enter“ drücken, dann „Speichern“, jetzt wird der Papier-Beleg ausgedruckt und dann „Kasse aus“.

Bei dringenden Fragen:
Christian Scholz Tel. 0170-8437724